

台灣護理學會 函

機關地址：10681 台北市大安區信義路四段 281 號 4 樓
聯絡人：黃光琪組長
電話：(02) 27552291 轉 20
傳真：(02) 27049693
電子信箱：hkchi@twna.org.tw

受文者：文列單位

發文日期：中華民國 110 年 10 月 13 日
發文字號：陳字第1100001558號
速別：
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明十

主旨：本會將舉辦「第 33 次護理專案發表會」(線上視訊)，敬請惠予公告周知，並鼓勵護理人員踴躍報名參加。

說明：

- 一、辦理日期：中華民國 110 年 11 月 18 日 (星期四) 上午 08:20-12:30
- 二、辦理單位：台灣護理學會護理行政委員會
國泰綜合醫院護理部
- 三、辦理方式：線上視訊課程(Cisco Webex Meetings 視訊平台)
- 四、學員名額：300 人，限本會活動會員，額滿為止；若報名人數未達 50 人則取消辦理。
- 五、報名費：免費
- 六、報名日期：110 年 10 月 25 日中午 12 時起至 110 年 11 月 10 日止，恕不接受逾期報名。
- 七、報名方式：
 - (一)報名前請先至本會網站，登入會員帳號／會員專區／個人資料／基本資料，確認電子信箱及行動電話之正確性，以利課前 2~3 天發送視訊課程連結網址及注意事項。(若因通訊資料有誤，無法有效傳遞相關訊息，致影響上課權益者，請自行負責不得異議)
 - (二)一律採網路線上報名，請學員至本會網站：www.twna.org.tw，點選網頁左側【報名學術活動】專區進行報名。報名後立即公告在本會網站【學術活動】中，敬請逕自上網查詢，恕不受理現場或其他方式報名。
 - (三)活動當日恕無法指導操作步驟，上課前請務必詳閱「視訊課程注意事項」。
- 八、為珍惜資源及確保其他學員權益，敬請確認可以參加再行報名。當年度研習會二次未到者，第三次報名需繳交報名費 300 元。不克出席者請自行上網取消報名，開課前 7 天(不含開課當日)即無法取消，若未出席且無依前述規定取消者，則記錄一次。

九、報名成功且完成全部課程，並依規定時間簽到/退者，可獲護理人員繼續教育積分，本會將於課後一個月內協助登錄積分及上傳公務人員時數；請學員於課後一個月，再至衛生福利部繼續教育護產積分管理系統，查詢或下載上課紀錄。

十、隨函檢附課程表壹份，敬請參閱。

正本：各護理院校、各級學校、醫療院所、衛生福利部護理及健康照護司、各縣市衛生局、中華民國護理師護士公會全國聯合會、各縣市護理師護士公會、國防部軍醫局、各護理相關團體等單位

副本：本會理監事及相關委員會

理事長

陳靜敏

裝

訂

線

台灣護理學會

第 33 次護理專案發表會 (線上視訊)

(The 33rd Seminar and Presentation on Nursing Project)

【研習會代碼：110053 護理師(士)繼續教育積分：品質積分 3.4 點】

一、**辦理目的**：為提升護理人員執行與撰寫護理專案能力，並提供觀摩交流學習機會。

二、**辦理單位**：台灣護理學會護理行政委員會、國泰綜合醫院護理部

三、**辦理日期**：中華民國 110 年 11 月 18 日(星期四)上午

四、**辦理方式**：線上視訊課程(Cisco Webex Meetings 視訊平台)

※報名前請務必確認會員資料之 E-MAIL 及行動電話正確性，若因通訊資料有誤，無法有效傳遞相關訊息，致影響上課權益者，請自行負責不得異議。

五、**報名費**：免費

六、**參加對象**：限本會活動會員，300 人，額滿為止，若報名人數未達 50 人則取消辦理。

七、**課程內容**：

時間	分鐘	課程主題	主講人/主持人	
08:20-08:50	30	線上簽到		
08:50-09:00	10	致歡迎詞 醫院代表 台灣護理學會代表 護理專案發表會簡介	趙慧玲 主任 陳靜敏 理事長 周繡玲 主任委員	
09:00-10:30	90	如何進行及撰寫護理專案	林秋芬 學務長	
10:30-10:40	10	休息		
時間	分鐘	發表主題 (報告 25 分鐘，討論/講評 15 分鐘)	發表者/服務機構	主持人
10:40-11:20	40	提升出院病人長照 2.0 資源使用率	張雅玲 護理長 長庚醫療財團法人 嘉義長庚紀念醫院	林秋芬 學務長
11:20-12:00	40	運用團隊資源管理降低手術室護理人員對疑似新型冠狀病毒肺炎病人之照護壓力	賈芷容 護理師 國立台灣大學醫學院 附設醫院	魏芳君 副主任
12:00-12:30	30	線上簽退 及 填寫滿意度調查		

八、**主持人簡介**：

趙慧玲 國泰綜合醫院護理部主任、台灣護理學會財務委員會委員

陳靜敏 台灣護理學會理事長、國立成功大學醫學院護理學系暨老年所教授

周繡玲 台灣護理學會常務理事暨護理行政委員會主任委員、醫療財團法人徐元智先生醫藥基金會亞東紀念醫院護理部主任、亞東科技大學醫護暨管理學院院長兼護理系系主任、新北市護理師護士公會理事長

林秋芬 臺北醫學大學學務長暨護理學院副院長、台灣護理學會護理行政委員會副主任委員

魏芳君 國泰綜合醫院護理部副主任、台灣護理學會護理行政委員會委員

【上課須知】

- 一、報名前請務必先至本會網站確認會員資料之 E-mail 及行動電話號碼正確性，若因通訊資料有誤，無法有效傳遞相關訊息，致影響上課權益者，請自行負責不得異議。
- 二、本會將於活動前 2~3 天發送視訊課程連結網址、注意事項及**操作說明**（請視實際作法修正），課前請務必詳閱。
- 三、參加視訊課程者，請自行準備電子設備(手機、平板、電腦等)，並確認網路連線、視訊及音效等功能正常，上線後請關閉麥克風。活動當日恕無法指導操作步驟，上課前請務必詳閱「視訊課程注意事項及**操作說明**（請視實際作法修正）」。
- 四、登入時請將使用者名稱設為正確姓名，以供主辦單位辨識。
- 五、本活動因有名額之限制，學員須擇一電子設備登入，主辦單位有權管控刪除重複登入者。
- 六、本會得保留變更議程及講師之權利，相關課程異動將即時公告於學會網站(www.twna.org.tw)，請學員主動上網查閱，以免影響上課權益。如有未盡事宜，亦保有隨時補充、說明及修改之權利。
- 七、為尊重智慧財產權，視訊課程中禁止照相、錄影、錄音，以免觸法；課程結束後，本會亦不上傳檔案，祈請見諒。
- 八、課程結束後，敬請於規範時間內填寫滿意度調查問卷，以利本會做為日後規畫課程之參考。

【簽到/退注意事項】

- 一、簽到／退規定：
 - (一) **全天研習活動**，學員需於上、下午第一堂課開始前辦理**簽到**，課程全部結束後辦理**簽退**，**共需完成 3 次**。
 - (二) **半天研習活動**，學員需於第一堂課開始前辦理**簽到**，課程全部結束後辦理**簽退**，**共需完成 2 次**。
 - (三) 須依表定時間及規定方式完成簽到、簽退，本會始核予護理人員繼續教育積分。
- 二、簽到／退方式：請務必注意線上提供之簽到/退表單或網址，並於表定時間內完成，逾時表單將會自動關閉。
- 三、不得未經報名而逕自使用他人帳號(資料)登入，亦不得由他人頂替上課，違者經查屬實將取消護理人員繼續教育積分。
- 四、本課程不發予研習會證明書，本會將主動申請護理人員繼續教育積分，申請通過後，將於課後一個月內協助上課學員登錄積分及協助上傳公務人員時數，請學員自行至衛生福利部繼續教育護產積分管理資訊系統網站，查詢積分及下載上課紀錄。(先登入衛生福利部醫事系統入口網 <https://ma.mohw.gov.tw/maportal/Default.aspx>，登入後再連結「護產積分管理系統」。))