

中山醫學大學附設醫院

主題名稱	P 型複合式火警受信總機異常處理程序 P type multi-reception switchboard emergency respond procedures				
編號	213200-000-W-004	制定者	許燕強	公布日期	98 年 04 月 07 日
制定單位	工務室	核准者	薛丁維	修正日期	106 年 04 月 20 日
版本/總頁數	第 5.0 版/4 頁	審查者	曾翊捷	檢閱日期	112 年 08 月 05 日

一、目的

火警緊急事件初期預警通報處理及適時疏散人員，降低患者與家屬及同仁因事故發生造成傷害的機率。

二、範圍

患者、家屬與中山醫學大學附設醫院含分院全體同仁。

三、說明

- (一) 警衛組如發現火警受信總機通報異常狀況，先行派員前往發報地點察看，再依實際情況處理。
- (二) 火警信號動作時
 1. 若火警信號燈亮主警鈴響廣播系統啟動時，請先派人員至面板顯示之區域查看確認（切勿自行關閉鈴響開關）。
 2. 經確認如為火警狀況，請立即通報且速撥院區 39595 告知現場狀況，並協助現場人員疏散。
 3. 如經確認為誤報狀況時，請先關閉總機之主警鈴及地區警鈴和廣播移報開關，並保持區域信號，即刻通知工務室人員查修。
- (三) 斷線信號動作時
 1. 若斷線信號燈亮斷線鈴響時，請先派人員至面板顯示之區域查看（切勿自行關閉鈴響開關）。
 2. 請先查看該現場是否有天花板漏水或者施工，導致該層探測器線路異常。
 3. 初步狀況排除後，將斷線鈴響開關關閉，並保持區域信號，即刻通知工務室

主題名稱	P 型複合式火警受信總機 異常處理程序	制定單位		工務室	
編號	213200-000-W-004	版本	第 5.0 版	頁碼/總頁數	2/4

人員修復。

(四) 正常狀態下，所有開關應保持於上方之定位方向

(五) 實施及修訂

本辦法經總院主管會議通過後公布實施，修正時亦同。

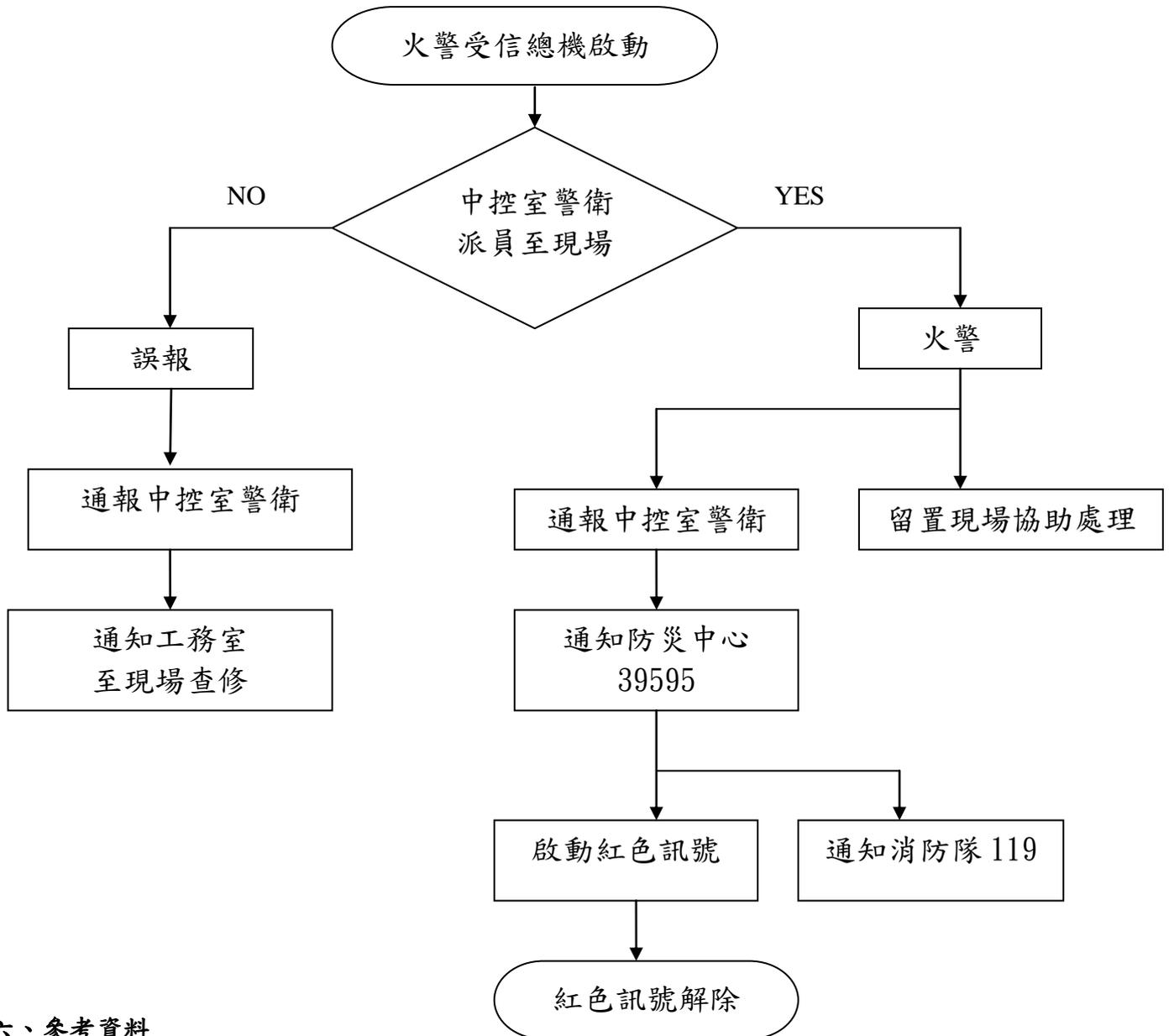
四、使用表單

(一) 警衛組－工作巡檢表

(二) 總機組－異常事件報告表

主題名稱	P 型複合式火警受信總機 異常處理程序	制定單位		工務室	
編號	213200-000-W-004	版本	第 5.0 版	頁碼/總頁數	3/4

五、流程圖



六、參考資料

(略)

七、附件

(略)

主題名稱	P 型複合式火警受信總機 異常處理程序	制定單位		工務室	
編號	213200-000-W-004	版本	第 5.0 版	頁碼/總頁數	4/4

八、文件修正紀錄

修正日期	版本	修正說明	備註
98.04.07	1.0	新制訂	
98.12.01	2.0	年度審核	
102.02.01	3.0	配合標準化文件管理辦法修正公布日期及進行年度臨時檢閱	
102.09.25	4.0	科室組織架變更，內容文字進行更動。	經 102 年度董事會議成立醫工室，於 102 年 09 月 25 日設施設備安全會議通過修改。
103.09.11	4.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
104.03.25	4.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
105.03.29	4.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
106.04.20	5.0	科室組織架變更，內容文字進行更動。	經 105 年度董事會議決議工務組為總務室管理。
108.08.01	5.0	依據 108 年 07 月 19 日公告之 108 學年度人事命令，將工務組改成工務室。	
109.02.20	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
110.08.10	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
110.12.22	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
111.12.05	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
112.08.05	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	