

中山醫學大學附設醫院

主題名稱	設施設備保養作業要點				
	Facilities and equipment maintenance points				
編號	213200-000-P-003	制定者	許燕強	公布日期	98年04月07日
制定單位	工務室	核准者	薛丁維	修正日期	106年04月20日
版本/總頁數	第5.0版/7頁	審查者	曾翊捷	檢閱日期	112年08月05日

一、目的

凡本院所屬設施及設備維修保養相關作業皆依本要點辦理，除特殊設備另有規定除外。

二、範圍

中山醫學大學附設醫院、分院及所屬行政單位內皆適用本作業要點。設施設備之修護保養工作，除另有規定外，由工務室負責。

三、說明

(一) 設施設備於送修至工務室之前，使用單位需先將血污清除及如感染物應先消毒。

(二) 設施設備之修護保養工作，整體區分為兩種方式辦理：

1. 經常性修護保養

- (1) 緊急維修：視故障情況之急迫性，請使用單位將故障情形，以電話直接通知維修單位派員前往處理，同時補輸入資訊報修系統請修。
- (2) 普通維修：由使用單位依資訊報修系統請修作業，輸入電腦請修單（設施請依性質送修或請修）。
- (3) 定期保養：由維修單位就需要技術保養之儀器種類，就人力及技術規劃定期校準。

2. 契約性維修保養

(1) 保固期維修保養

在採購契約條例中載明之保固期限內，正常使用下如發生故障或須進行保養，經知會採購單位及維修單位後，通知廠商依契約規定履行無償修復、

主題名稱	設施設備保養作業要點	制定單位		工務室	
編號	213200-000-P-003	版本	第 5.0 版	頁碼/總頁數	2/7

保養或更換新品，並要求廠商提報工作紀錄及分析故障原因。

(2) 契約式維修保養

設施設備已逾無償保固期限後，為確保該儀器使用正常，減少故障，提高醫療效率，使用單位得視儀器之性質與需要，簽會維修單位及工務室，依採購法簽請上級長官核准後，訂定維護保養契約，其契約內容與工作項目，依設施設備之性質分別訂定之。

3. 設施設備維修保養時，若無備用零件或需特殊技術等狀況，得由維修單位通知廠商修理，使用單位不得自行招商進行有價修護後，再告知維修單位辦理付款手續。
4. 設施經維修單位招商修理時，依採購法執行，必要時得訂定契約，凡雙方應遵行之事項，詳載於契約條款內，以資遵循辦理。
5. 廠商承售本院設施，如未能履行保固期間義務者，除依契約追訴外，使用單位應將事實及理由通知採購單位，建請將該廠商列入拒絕採購名單中。
6. 凡與設施設備相關之任何非期望事故，導致病患或醫護人員死亡或傷害，除進行必要之急救外，當事人或相關人員應儘快通知主管單位及維修單位，並保持事故發生時之現場，以利瞭解事故之成因；前述所謂非期望事故，係指醫療儀器原設計之期望功能以外之狀況，因設計瑕疵、製造瑕疵、裝機測試不當，以及不當技術服務等所造成之負面品質問題，包括人員傷害、設施損壞、財務損失及環境品質劣化等。

(三) 實施及修訂

本辦法經總院主管會議通過後公布實施，修正時亦同。

四、使用表單

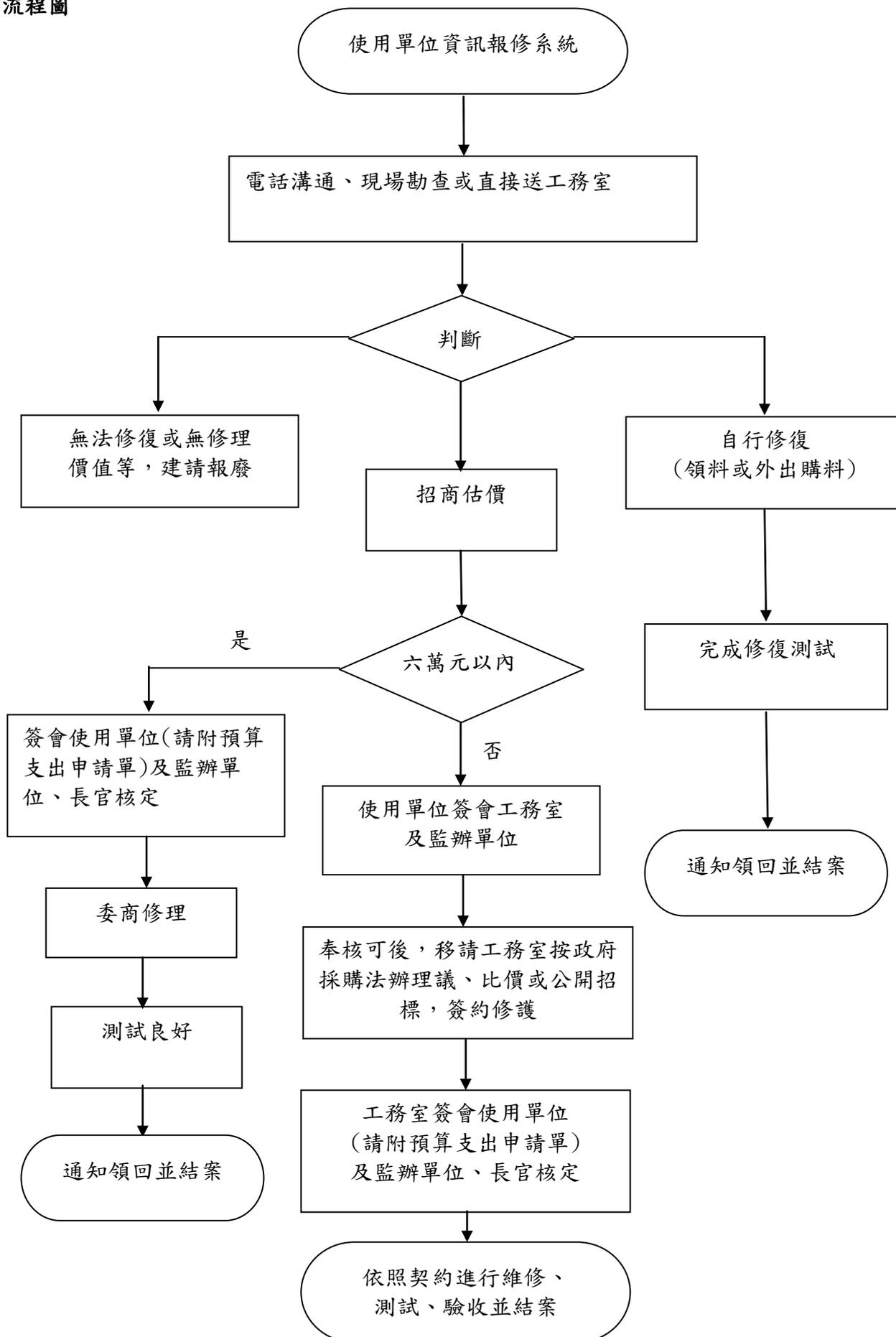
- (一) 醫療儀器及設施、設備請修單（編號：21B000-000-F-008）。
- (二) 電力機房每日檢查表（編號：212300-000-F-002）。
- (三) 低壓用電量監測紀錄表（編號：212300-000-F-003）。

主題名稱	設施設備保養作業要點	制定單位		工務室	
編號	213200-000-P-003	版本	第 5.0 版	頁碼/總頁數	3/7

- (四) 發電機房每日檢查表 (編號：212300-000-F-005)。
- (五) 發電機檢查測試紀錄表 (編號：212300-000-F-006、212300-000-F-008)。
- (六) 電熱器巡檢表 (編號：212300-000-F-011)。
- (七) 自來水泵浦檢查紀錄表 (編號：212300-000-F-013)。
- (八) 污廢水泵浦檢查紀錄表 (編號：212300-000-F-016)。
- (九) 排水設備檢查紀錄表 (編號：212300-000-F-017)。
- (十) 空調主機用電紀錄表 (編號：213200-000-F-024)。
- (十一) 空調機房每日檢查表 (編號：213200-000-F-025)。
- (十二) 冰水主機設備運轉定檢日誌 (編號：213200-000-F-026)。
- (十三) 冰水主機 (離心式) 運轉紀錄表 (編號：213200-000-F-027)。
- (十四) 冷卻水塔每日檢查表 (編號：213200-000-F-028)。

主題名稱	設施設備保養作業要點	制定單位		工務室	
編號	213200-000-P-003	版本	第 5.0 版	頁碼/總頁數	4/7

五、流程圖



主題名稱	設施設備保養作業要點	制定單位		工務室	
編號	213200-000-P-003	版本	第 5.0 版	頁碼/總頁數	5/7

六、參考資料

(略)

七、附件

(略)

主題名稱	設施設備保養作業要點	制定單位		工務室	
編號	213200-000-P-003	版本	第 5.0 版	頁碼/總頁數	6/7

八、文件修正紀錄

修正日期	版本	修正說明	備註
98.04.07	1.0	新制訂	
98.12.01	2.0	增列流程圖	
102.02.01	3.0	配合標準化文件管理辦法修正公布日期及進行年度臨時檢閱	
102.09.25	4.0	科室組織架變更，內容文字進行更動。	經 102 年度董事會議決議成立醫工室，於 102 年 09 月 25 日設施設備安全會議通過
103.09.11	4.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
104.03.25	4.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
105.03.29	4.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
106.04.20	5.0	科室組織架變更，內容文字進行更動。	經 105 年度董事會議決議工務組為總務室管理
108.07.01	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
108.08.01	5.0	依據 108 年 07 月 19 日公告之 108 學年度人事命令，將工務組改成工務室。	
109.02.20	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
110.08.10	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
110.12.22	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
111.12.05	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	

主題名稱	設施設備保養作業要點	制定單位		工務室	
編號	213200-000-P-003	版本	第 5.0 版	頁碼/總頁數	7/7

112.08.05	5.0	年度檢閱，無修正。版本不變動。	
-----------	-----	-----------------	--