

中山醫學大學附設醫院

主題名稱	夜間門禁管理辦法 Night Access Management Regulations				
編號	213010-000-P-002	制定者	陳詠心	公布日期	98年06月01日
制定單位	庶務室	核准者	陳詠心	修正日期	102年03月21日
版本/總頁數	第2.0版/4頁	審查者	曾翊鍵	檢閱日期	113年02月23日

一、目的

為維護病房安寧及病人財物安全以利病人療養，特制定本辦法如後。

二、範圍

全院各單位。

三、說明

(一) 管制範圍

- 1.人員出入管理。
- 2.物品出入管理。
- 3.車輛出入管理。

(二) 作業規範

1.人員出入管理

- (1)凡自夜間 10 時起至翌日 06 時止進入本院者，本院員工必需配戴識別證，陪病家屬必須出示陪病證。
- (2)無陪病證者 10 時以前離開病房。
- (3)情況特殊於門禁時間內欲進入本院者，應向警衛主動表明並經查證屬實得登記放行。
- (4)酗酒者嚴禁入院。

2.物品出入管理

- (1)於院區行政單位辦公室、財產倉庫、重要儀器設備室門禁管理並紀錄人員進

主題名稱	夜間門禁管理辦法	制定單位		庶務組	
編號	213010-000-P-002	版本	第 2.0 版	頁碼/總頁數	2/4

出時間、姓名資料。

(2)物品攜入（出）本院，如有需要各該門出入口之警衛可口頭詢問。

(3)各單位承購大型物件及包裝物品進入本院時，應先知會總務室與警衛室。

(4)影響安全及危險之違禁物，如易燃、易爆、有毒物品，一律禁止攜入。

3.車輛出入管理

(1)為配合夜間車輛進出管制，本院地下停車場於夜間 10 點以後，車輛只准出不准進，若遇特殊狀況請向停車場管理公司或向值班警衛請求協助。

4.緊急事件處理

(1)依本院緊急應變處理機制辦理。

(2)緊急事件需呈報總務室及院方相關主管。

(3)夜間及假日應先呈報值班主管啟動應變機制應變。

(三) 實施及修訂

本辦法經總院主管會議後通過實施，修正時亦同。

四、使用表單

(略)

五、流程圖

(略)

六、參考資料

(略)

七、附件

(略)

主題名稱	夜間門禁管理辦法	制定單位		庶務組	
編號	213010-000-P-002	版本	第 2.0 版	頁碼/總頁數	3/4

八、文件修正紀錄

修正日期	版本	修正說明	備註
98.06.01	1.0	新制定。	98 年 05 月 05 日 第 10 次總院主管 會議通過；98 年 06 月 01 日第 11 屆第 16 次董事會 議通過
99.01.01	1.1	配合本院標準化文件改版。	
102.03.21	2.0	配合標準化文件管理辦法修正公布日期及 進行年度臨時檢閱。	
103.10.30	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
104.11.24	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
105.12.30	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
106.12.30	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
107.06.29	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
108.06.28	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
109.06.30	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
110.06.30	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
111.06.30	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
112.04.11	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	

主題名稱	夜間門禁管理辦法	制定單位		庶務組	
編號	213010-000-P-002	版本	第 2.0 版	頁碼/總頁數	4/4

113.02.23	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
-----------	-----	-----------------	--