

# 中山醫學大學附設醫院

主題名稱	毒性化學物質運作辦法 Operational Regulation of Toxic Chemical Substances				
編號	21B020-000-P-006	制定者	薛丁維	公布日期	99年07月06日
制定單位	環境安全組	核准者	陳詠心	修正日期	102年02月28日
版本/總頁數	第2.0版/5頁	審查者	曾翊捷	檢閱日期	112年11月14日

## 一、目的

為提供病人、家屬、訪客及員工安全，避免毒性化學物質運作產生之危害，特制定本計劃。

## 二、範圍

舉凡與所有毒性化學物質之潛在危害等相關之部門。

## 三、說明

- (一) 使用或貯存經環保署公告之毒性化學物質應遵守毒性化學物質管理法規定；如容器標示、物質安全資料表、運作紀錄、化學品上鎖等工作。
- (二) 若經環保單位稽查，違反毒性化學物質管理相關辦法之規定者將處罰新台幣六萬元以上五百萬元以下之罰鍰；若擅自運作因而致人於死最重處無期徒刑或七年以上有期徒刑得並科新台幣一千萬罰金。
- (三) 運作毒性化學物質前，應先從容器包裝標示、物質安全資料表等內容瞭解該藥品之污染危害與緊急應變措施，避免發生危害事件。
- (四) 毒性化學物質管理法專用名詞定義
  1. 毒性化學物質：指人為產製或於產製過程中衍生之化學物質，經中央主管機關公告者。其分類如下：
    - (1) 第一類毒性化學物質：化學物質在環境中不易分解或因生物蓄積、生物濃縮、生物轉化等作用，致污染環境或危害人體健康者。
    - (2) 第二類毒性化學物質：化學物質有致腫瘤、生育能力受損、畸胎、遺傳因子突變或其他慢性疾病等作用者。
    - (3) 第三類毒性化學物質：化學物質經暴露，將立即危害人體健康或生物生命者。
    - (4) 第四類毒性化學物質：化學物質有污染環境或危害人體健康之虞者。

主題名稱	毒性化學物質運作辦法	制定單位		環境安全組	
編號	21B020-000-P-006	版本	第 2.0 版	頁碼/總頁數	2/6

- 2.運作：對化學物質進行製造、輸入、輸出、販賣、運送、使用、貯存或廢棄等行為。
- 3.污染環境：因化學物質之運作而改變空氣、水或土壤品質，致影響其正常用途，破壞自然生態或損害財物。
- 4.釋放量：化學物質因運作而流布於空氣、水或土壤之總量。

(五) 毒性化學物質之貯存，應辦理下列事項

- 1.實驗場所應設置適當之毒性化學物質儲存設施，並集中由專人管理。
- 2.使用毒性化學物質，須立即更新庫存資料。
- 3.置備物質安全資料表於儲存場所明顯易見處，並確實執行危害標示。
- 4.依毒性化學物質之特性置備適當之緊急應變及急救設備。

(六) 實驗場所有害廢棄物之儲存，應符合下列規定

- 1.有害廢棄物應儲存於可相容之容器，不具相容性之有害廢棄物應分開儲存。若無法得知相容性請洽詢勞安室或分開儲存。
- 2.儲存容器應明顯標示儲存之廢棄物種類與性質，並保持良好狀態與外觀整潔，有損壞或洩漏之虞時，應立即更換。
- 3.有害廢棄物應避免堆高，並應遠離火源。儲存場所，應避免高溫、日曬及雨淋，並保持良好通風。
- 4.有害廢棄物儲存場所須有洩漏防護設施，以避免意外洩漏造成危害。

(七) 實施及修訂

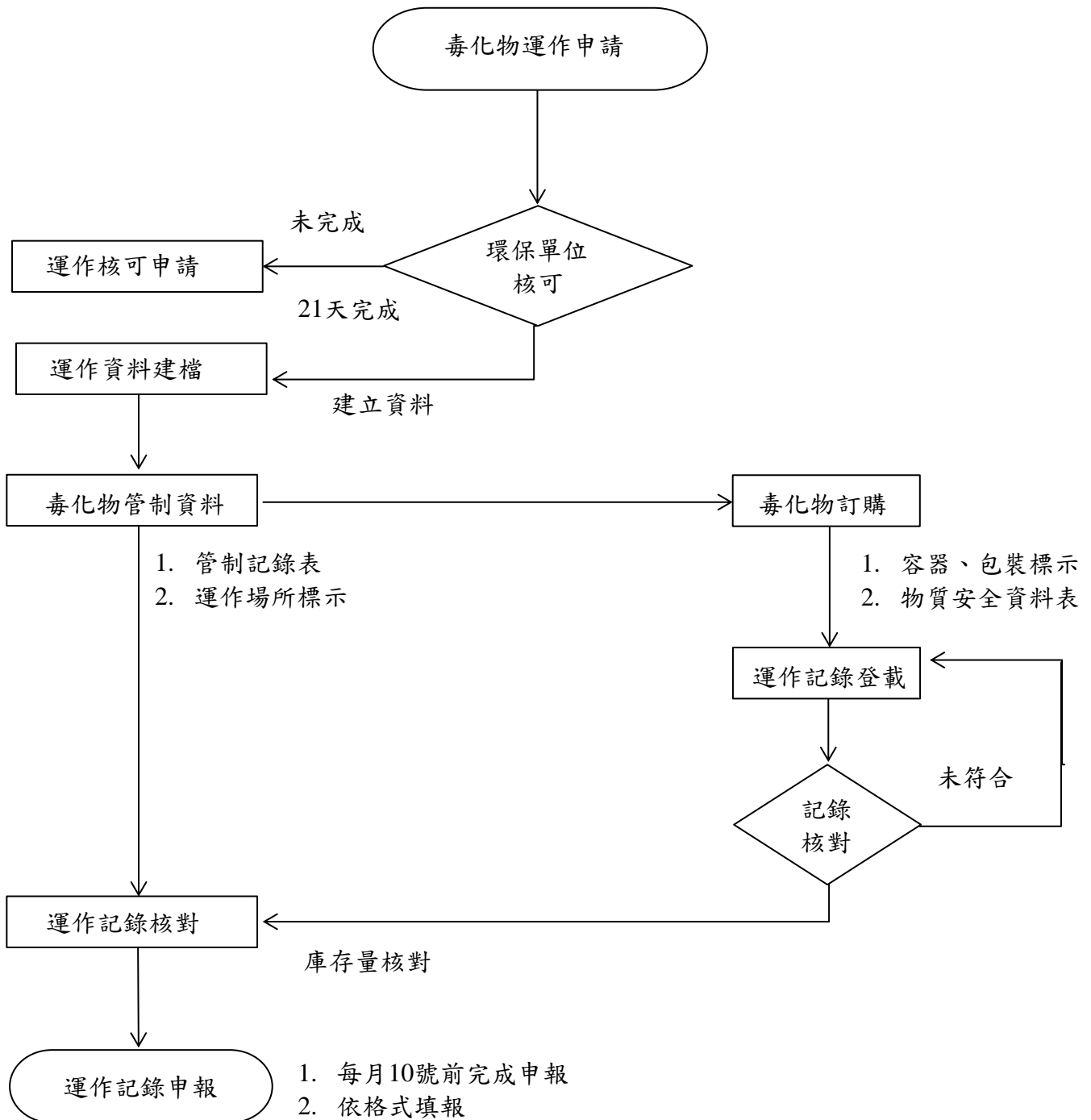
本辦法經科室會議通過後公布實施，修正時亦同。

#### 四、使用表單

- (一) 新危害物質請購管制會審單 (編號：21B010-000-F-037)。
- (二) 毒性化學物質標籤 (編號：210B020-000-F-001)。
- (三) 毒性化學物質運作場所記錄檢核表 (編號：210B020-000-F-002)。

主題名稱	毒性化學物質運作辦法	制定單位		環境安全組	
編號	21B020-000-P-006	版本	第 2.0 版	頁碼/總頁數	3/6

### 五、流程圖



庶務室	運作行為人 (單位負責人)
1. 毒化物運作核可申請(使用貯存)	1. 毒化物保管責任
2. 毒化物運作量統計 (每次每月)	2. 容器包裝標示
3. 毒化物運作記錄核對	3. 使用貯存記錄登記
4. 毒化物管制資料保存 (三年)	4. 場所標示
5. 毒化物運作記錄申報 (環保單位)	5. 毒化物廢棄認定

六、

主題名稱	毒性化學物質運作辦法	制定單位		環境安全組	
編號	21B020-000-P-006	版本	第 2.0 版	頁碼/總頁數	4/6

## 附件

### (一) 毒性物質標籤



## 七、參考資料

(略)

主題名稱	毒性化學物質運作辦法	制定單位		環境安全組	
編號	21B020-000-P-006	版本	第 2.0 版	頁碼/總頁數	5/6

## 八、文件修正紀錄

修正日期	版本	修正說明	備註
99.07	1.0	新制定	99年06月30日 勞工安全衛生委員會決議通過； 99年07月06日 總院主管會議決議通過。
102.02.28	2.0	配合標準化文件管理辦法修正公布日期及進行年度臨時檢閱	
103.10.30	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
104.11.24	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
105.12.30	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	
112.11.14	2.0	年度檢閱，無修正，版本不變動。	