

# 中山醫學大學附設醫院

主題名稱	交通車派車管理辦法 Regulations Governing Shuttle Bus Dispatch				
	編號	213110-000-P-001	制定者	謝傳志	公布日期
制定單位	司機組	核准者	薛丁維	修正日期	99年04月12日
版本/總頁數	第1.0版/3頁	審查者	曾翊鍵	檢閱日期	112年11月02日

## 一、目的

因應病患、家屬及院內同仁至各院區往來便利性及院內公文傳遞，配合門診各項需求和一切公務車之安全作業模式所訂定辦法。

## 二、範圍

服務對象：病患、家屬及院內同仁。

賓客接送：至學校、醫院之賓客提供接送服務。

人員調配：司機人員之考績、出勤、休假、教育訓練、交通安全、車輛維護提供行車安全。

車輛安全：定期保養、維修、清潔、檢查（行車前後）、車內外清潔及消毒作業。

## 三、說明

(一) 當病患、家屬及院內同仁需至各院區之一切行為，所提供安全免費性的接送服務。

(二) 院內公文、檢體、病歷、藥品、消耗性材料之轉送，提供安全及不洩露病人隱私的服務。

(三) 當至學校、醫院之賓客需要提供接送服務時，本組同仁需以最安全、舒適的將賓客由起始地送至目的地。

(四) 本組同仁之公休假、考績、出勤均以院方規定辦理，對於被服務的對象均需對人身、車輛及交通安全服務態度需細心處理。

(五) 車輛行駛對乘客必需安全的，車輛行駛前後檢查項目均需按表確實填寫、定期

主題名稱	交通車派車管理辦法	制定單位		司機組	
編號	213110-000-P-001	版本	第 1.0 版	頁碼/總頁數	2/3

保養維修、車輛清潔及消毒之詳細執行。

(六) 需提供接送服務之單位，請填妥表單並於申請日前 7 日送至庶務室查核，以利派車之安排與人力調配。

(七) 實施及修訂

本辦法經科室會議通過後公布實施，修正時亦同。

#### 四、使用表單

(一) 派車單。(編號：213110-000-F-001)

#### 五、流程圖

(略)

#### 六、參考資料

(略)

#### 七、附件

(略)

